

Teil I: Tätigkeits-/Dienstpostenunabhängige Kriterien für die Funktionsstufen im IAB

Tätigkeits-/Dienstpostenunabhängige Kriterien für die Funktionsstufen im IAB			
Anmerkungen	Kriterium für Übertragung und Widerruf – allgemein	Stufe 1	Stufe 2
In der Ausführungsebene nur an der Schnittstelle zur Führungsebene; durch ausdrückliche schriftliche Anordnung übertragen	Abwesenheitsvertretung	X	./.
Titelverwalter/in; i.d.R. durch ausdrückliche schriftliche Anordnung übertragene Verantwortlichkeit (Buchungsstelle).	Verantwortung Budget und Ressourcen	X	./.
Zutreffend für u.a.: FINAS, STADA, SPS-S; nicht: web-Autor/in. Soweit in Ausnahmefällen eine Übertragung an Arbeitnehmer/innen unterhalb der Fachkräfteebene (Tätigkeitsebene IV) erfolgt, wird betragsmäßig die Funktionsstufe 1 gemäß Tätigkeitsebene IV gewährt.	IT-Fachbetreuung	X	./.
Arbeitsgruppen: <ul style="list-style-type: none"> • Leiharbeit • Geschlechterforschung • Linked-Employer-Employee Datensatz • Historik der Arbeitsmarkt- und Berufsforschung • Berufsforschung • Migration und Integration 	Leitung einer der übergreifenden Arbeitsgruppen des IAB	X	./.
Nur für die Dauer des Projekts	Leitung eines aus kompetitiv erworbenen Drittmitteln finanzierten Forschungsprojekts	X	./.
Nur Erste Fachkräfte oder Fachkräfte	Mitwirkung am Graduiertenkolleg des IAB als Tutor/in oder Repetitor/in	X	./.

Teil II: Tätigkeits-/Dienstpostenspezifische Kriterien für die Funktionsstufen im IAB

Tätigkeits-/Dienstpostenspezifische Kriterien für die Funktionsstufen im IAB			
Tätigkeitsebene	Kriterium für Übertragung und Widerruf – allgemein	Stufe 1	Stufe 2
Tätigkeitsgruppe			
Tätigkeits- und Kompetenzprofile			
1. nicht belegt (Direktor/in des IAB)		./.	./.
2. nicht belegt (Vizedirektor/in des IAB)		./.	./.
3. nicht belegt (Leiter/in des Kompetenzzentrums Empirische Methoden)		./.	./.
4. nicht belegt (Leiter/in eines Forschungsbereiches im IAB)		./.	./.
5. nicht belegt (Leiter/in des Servicebereiches „IT und Informationsmanagement“ des IAB)		./.	./.
Tätigkeitsebene I			
Leistungs- und Steuerungsaufgaben auf der Führungskraftenebene I			
6. Leiter/in des Forschungsdatenzentrums (FDZ) der BA im IAB	<i>Grad der Verantwortung</i>	./.	Leitung des Forschungsdatenzentrums
7. Leiter/in Koordination der Evaluationsforschung	<i>Grad der Verantwortung</i>	./.	Leitung der Evaluationsforschung
8. Geschäftsleiter/in Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
9. Geschäftsleiter/in Controlling und Qualitätsmanagement im IAB		./.	./.
10. Leiter/in des Servicebereiches „Publikation, Presse und Öffentlichkeitsarbeit“ im IAB		./.	./.
11. Leiter/in des Servicebereiches „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB		./.	./.

Tätigkeits-/Dienstpostenspezifische Kriterien für die Funktionsstufen im IAB			
Tätigkeitsebene	<i>Kriterium für Übertragung und Widerruf – allgemein</i>	Stufe 1	Stufe 2
Tätigkeitsgruppe			
Tätigkeits- und Kompetenzprofile			
Fachexperten			
12. Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im Kompetenzzentrum Empirische Methoden (siehe Fußnote)		./.	./.
13. Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im Forschungsdatenzentrum der BA im IAB (siehe Fußnote)		./.	./.
14. Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in in einem Forschungsbereich des IAB (siehe Fußnote)		./.	./.
15. Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im IAB regional (siehe Fußnote)		./.	./.
16. Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im Servicebereich „IT und Informationsmanagement“ des IAB (siehe Fußnote)		./.	./.
17. Pressesprecher/in des IAB		./.	./.
Tätigkeitsebene II			
Leistungs- und Steuerungsaufgaben auf der Führungskraftenebene II			
Nicht belegt			
Fachexperten			
18. Referent/in der wissenschaftlichen Leitung des IAB		./.	./.
19. Justiziar im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
20. Wissenschaftscontroller/in im Geschäftsbereich Controlling und Qualitätsmanagement des IAB		./.	./.
21. Wissenschaftliche/r Redakteur/in im Servicebereich „Publikation, Presse und Öffentlichkeitsarbeit“ des IAB		./.	./.
22. Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ des IAB		./.	./.

Tätigkeits-/Dienstpostenspezifische Kriterien für die Funktionsstufen im IAB			
Tätigkeitsebene	Kriterium für Übertragung und Widerruf – allgemein	Stufe 1	Stufe 2
Tätigkeitsgruppe			
Tätigkeits- und Kompetenzprofile			
Tätigkeitsebene III			
Spezialisten/innen			
23. Fachredakteur/in im Servicebereich „Publikation, Presse und Öffentlichkeitsarbeit“ des IAB		./.	./.
24. Spezialist/in Personalentwicklung im im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
25. Spezialist/in Infrastruktur und Finanzen im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
26. Erste Fachkraft in einem Forschungsbereich des IAB		./.	./.
27. Erste Fachkraft im Forschungsdatenzentrum der BA im IAB		./.	./.
28. Erste Fachkraft im Servicebereich „IT und Informationsmanagement“ des IAB		./.	./.
Tätigkeitsebene IV			
Fachkräfteebene			
29. Sachbearbeiter/in bei der wissenschaftlichen Leitung des IAB		./.	./.
30. Fachkraft im Kompetenzzentrum Empirische Methoden		./.	./.
31. Fachkraft im Forschungsdatenzentrum der BA im IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	Programmierung	Konzeptentwicklung von Datendokumentationen (Schwerpunktaufgabe)
32. Projektmitarbeiter/in einer Stützpunktagentur des IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	Projektmitarbeit	./.
33. Fachkraft für Mediengestaltung im Servicebereich „Publikation, Presse und Öffentlichkeitsarbeit“ des IAB		./.	./.
34. Fachkraft für Personalentwicklung im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.

Tätigkeits-/Dienstpostenspezifische Kriterien für die Funktionsstufen im IAB			
Tätigkeitsebene	Kriterium für Übertragung und Widerruf – allgemein	Stufe 1	Stufe 2
Tätigkeitsgruppe			
Tätigkeits- und Kompetenzprofile			
35. Fachkraft für Infrastruktur und Finanzen im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
36. Fachkraft in einem Forschungsbereich des IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	./.	Durchführung multivariater Analyseverfahren (Schwerpunktaufgabe)
37. Fachkraft im Servicebereich „IT und Informationsmanagement“ des IAB		./.	./.
38. Fachkraft Dokumentation im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB		./.	./.
39. Fachkraft Bibliothek im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	./.	Erstellung und Pflege des Arbeitsmarkt glossars des IAB
Tätigkeitsebene V			
Fachassistenzebene			
40. Fachassistent/in im Forschungsdatenzentrum der BA im IAB		./.	./.
41. Fachassistent/in für Personalentwicklung im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
42. Fachassistent/in für Infrastruktur und Finanzen im Geschäftsbereich Personal, Haushalt und Justizariat des IAB		./.	./.
43. Fachassistent/in im Geschäftsbereich Controlling und Qualitätsmanagement des IAB		./.	./.
44. Fachassistent/in in einem Forschungsbereich des IAB	<i>Grad der Verantwortung</i>	Anlaufstellenfunktion für einen Forschungsbereich	./.
45. Fachassistent/in im Servicebereich „Publikation, Presse und Öffentlichkeitsarbeit“ des IAB		./.	./.
46. Fachassistent/in Dokumentation im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB		./.	./.
47. Fachassistent/in Bibliothek im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB		./.	./.

Tätigkeits-/Dienstpostenspezifische Kriterien für die Funktionsstufen im IAB			
Tätigkeitsebene	Kriterium für Übertragung und Widerruf – allgemein	Stufe 1	Stufe 2
Tätigkeitsgruppe			
Tätigkeits- und Kompetenzprofile			
48. Sekretär/in der wissenschaftlichen Leitung des IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	Leitungsassistenz	./.
Tätigkeitsebene VI			
Assistenzebene			
49. Assistent/in im IAB		./.	./.
50. Assistent/in Dokumentation im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB		./.	./.
51. Assistent/in Bibliothek im Servicebereich „Dokumentation und Bibliothek“ im IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	Rechnungsanweisungs-kompetenz	./.
52. Teamassistent/in im Büro der Personalvertretung im IAB	<i>Komplexität der Aufgabe</i>	Büro des PR	./.
Tätigkeitsebene VII			
Ausführungsebene I			
Nicht belegt			
Tätigkeitsebene VIII			
Ausführungsebene II			
Nicht belegt			

Fußnote:

Mit der Übertragung der Tätigkeit ist der/die Angestellte zunächst in Tätigkeitsebene II eingruppiert. Die Eingruppierung in Tätigkeitsebene I erfolgt erst, wenn bzw. sobald

- eine einschlägige Promotion vorliegt oder
- mindestens zwei einschlägige Veröffentlichungen als Autor/in (dabei entsprechen jeweils zwei Co-Autorenschaften einer voller Autorenschaft) in einer der referierten Zeitschriften, die das sog. „peer-review-Verfahren“ anwenden, erschienen sind oder
- eine durchgehende und abgeschlossene Leitung eines drittmittelfinanzierten Forschungsprojekts oder Kooperationsprojekts mit externen Forschungseinrichtungen nachgewiesen wird.